

阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱

令和2年5月1日

告示第26号

(目的)

第1条 この要綱は、新型コロナウイルス感染拡大による経済活動等への打撃の払拭及び感染拡大防止に資する町内の飲食店事業者が行う新たな取組（令和2年4月1日以降に実施し、又は実施した事業に限る。以下「補助事業」という。）に対して、阿武町がんばる事業所応援補助金（以下、「補助金」という。）を交付するために必要な事項を定めることを目的とする。

(定義)

第2条 この要綱において、飲食店事業者とは、食品衛生法（昭和22年法律第233号）第52条第1項の規定により営業許可を受けた営業を営む者とする。

(補助対象者)

第3条 この要綱における補助対象者は、町内に事業所を置く飲食店事業者で、新型コロナウイルス感染症の発生に起因して、令和2年1月以降の何れかの月の売上高が前年同月比20パーセント以上減少している個人、法人又はこれらで構成するグループであって、補助事業に意欲的に取り組む者とする。

(補助金の額)

第4条 補助金の額は、次条に規定する補助金の補助対象経費の10分の10以内の額とする。

2 この要綱により補助金の交付の対象とすることができる補助事業の数は、補助対象者1者につき、グループの構成事業者としての事業も含め1事業に限るものとする。

3 補助金の額は、補助対象者1者につき10万円を上限とし、グループで補助事業に取り組む場合は、構成する町内の補助対象者1者につき10万円を加算するものとし、1件の上限は100万円とする。

4 補助金の額に1,000円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとする。

(補助対象経費)

第5条 補助対象経費は、補助事業を適切に実施するために必要な経費であって、次に掲げるものとする。ただし、補助事業に直接にかつ専ら供するものに限る。

- (1) 委託費
- (2) 外注費

- (3) 商品開発費
- (4) 広告宣伝費
- (5) 印刷製本費
- (6) 備品購入費
- (7) 前各号に掲げるもののほか、その他町長が認める経費

2 補助対象経費には、第7条の規定による補助金の交付決定の日以前に実施した補助事業に要した経費を含むものとする。

(補助金の交付申請)

第6条 補助金の交付を受けようとする補助対象者（以下「申請者」という。）

は、阿武町ががんばる事業所応援補助金交付要綱交付申請書（様式第1号）に次に掲げる必要な書類を添えて、令和2年6月30日までに町長に提出しなければならない。

- (1) 事業計画書
- (2) 経費の積算根拠が分かるもの
- (3) 営業許可証の写し
- (4) 前年分の各月の売上額が分かる書類
- (5) 令和2年1月以降の各月の売上額が分かる書類
- (6) グループで申請する場合は、構成員名簿及び共同申請書
- (7) その他町長が必要と認めるもの

2 前項の場合において、グループで補助事業に取り組むときは、グループを代表する者（以下「代表申請者」という。）を定め、グループの他の構成員（以下「共同申請者」という。）を代表し、これを行うものとする。

(交付決定の通知)

第7条 町長は、前条の規定による申請があったときは、その内容を審査し、補助金を交付することが適当であると認めるときは、補助金の交付の決定をし、阿武町ががんばる事業所応援補助金交付（不交付）決定通知書（様式第2号）により、当該申請者に通知するものとする。

(補助金の実績報告)

第8条 補助金の交付決定を受けた補助対象者（グループで補助事業に取り組むときは、代表申請者）は、補助事業が完了したときは、阿武町ががんばる事業所応援補助金実績報告書（様式第3号）に次の必要書類を添えて、速やかに町長に提出しなければならない。

- (1) 事業実績書
- (2) 事業の実施が分かる写真、成果物等
- (3) 経費の支払いを証する書類の写し

(4) その他町長が必要と認めるもの

(交付確定の通知)

第9条 町長は、前条の規定による実績報告があったときは、その内容を審査し、補助金を交付することが適当であると認めるときは、補助金の額を確定し、阿武町ががんばる事業所応援補助金交付確定通知書（様式第4号）により、当該申請者に通知するものとする。

(補助金の請求)

第10条 前条の実績報告後、阿武町ががんばる事業所応援補助金交付請求書（様式第5号）を町長に提出するものとする。

(補助金の概算払)

第11条 補助金の交付決定を受けた補助対象者（グループで補助事業に取り組むときは、代表申請者）は、交付決定後に補助金の概算払いを受けようとするときは、阿武町ががんばる事業所応援補助金概算払請求書（様式第6号）を町長に提出するものとする。

(交付の取消し)

第12条 町長は、補助金の交付を受けた者が補助金を交付の目的以外に使用したと認めるときは、補助金の交付の決定を取り消し、既に交付されているときは返還を求めることができる。

(その他)

第13条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この要綱は、公布の日から施行し、令和2年4月1日から適用する。

(失効)

2 この要綱は、令和3年3月31日限り、その効力を失う。

様式第1号（第6条関係）

阿武町がんばる事業所応援補助金交付申請書

年 月 日

阿武町長 様

住所

氏名（名称及び代表者）

印

電話番号

阿武町がんばる事業所応援事業に要する経費に充てるため、阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり補助金の交付を申請します。

1 補助金交付申請額 金 円

2. 売上高等（20%以上減少の方が対象）

・令和2年（ ）月の売上高 A _____ 円□

・Aに対応する前年同月の売上高 B _____ 円□

（各月売上が不明な場合は前年月平均売上高）

$(B - A) / B \times 100 =$ 減少率 _____ %□

3 添付書類

（1）事業計画書（別紙1）

（2）経費の積算根拠がわかるもの

（3）営業許可証の写し

（4）前年分の各月の売上額が分かる書類

（5）令和2年1月以降の各月の売上額が分かる書類

（6）グループ構成員名簿（別紙2）※単独申請の場合は不要

（7）共同申請書（別紙3）※単独申請の場合は不要

事業計画（実績）書

1 事業概要

事業名	
実施期間	年 月 日 ~ 年 月 日
事業の目的	
事業の内容 (具体的に)	
連携事業者、 ターゲット等	
期待される効果	

2 収支予算（精算）

●収入の部

区 分	予算額	(精算額)	資金調達先
自己資金	円	円	
町補助金	円	円	阿武町がんばる事業所応援補助金
その他	円	円	
合 計	円	円	

●支出の部

区 分	予算額	(精算額)	備考（具体的経費）
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
	円	円	
合 計	円	円	

※支出の部は、以下の補助対象経費の科目に分類して記載してください。

- (1)委託費、(2)外注費、(3)商品開発費、(4)広告宣伝費、(5)印刷製本費、
(6)備品購入費、(7)その他（町長が認める経費）

グループ構成員名簿

(別紙2)

1 代表申請者

事業所名		代表者名 (役職を含む)	
住所		事業内容	

2 共同申請者を含むグループ構成員

1	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
2	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
3	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
4	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
5	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
6	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
7	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
8	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円
9	事業所名		代表者名 (役職を含む)		共同申請者 <input type="checkbox"/>	
	住所		事業内容			
	()月売上高	令和2年 A	円	令和元年 B		円

※共同申請者とは、補助対象者として補助金の申請を行う者をいいます。

共同申請者となろうとする者は名簿にチェックを入れてください。

※町外に住所を有する者、他のグループでの申請を行う者は共同申請者となることはできません。

※共同申請者は別途、共同申請書(別紙3)を提出してください。

(別紙3)

阿武町がんばる事業所応援補助金 共同申請書

阿武町長 様

(代表申請者名)

(事業名)

私は、
が代表申請者を務める
事業について
共同で申請し、代表申請者が届出行為や補助金の受領等本申請に係る一切の行為を
代表することに同意します。

また、不交付の決定がされた場合又は交付決定を受けた補助金額が交付申請額に
達しない場合においても異議はありません。

年 月 日

共同申請者 住所

氏名

印

様式第2号（第7条関係）

阿武町がんばる事業所応援補助金交付（不交付）決定通知書

第 号
年 月 日

様

阿武町長 印

年 月 日付で申請のあった阿武町がんばる事業所応援補助金の交付について、阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第7条の規定により、下記のとおり決定したので通知します。

記

- 1 交付決定額 円
- 2 交付条件

様式第3号（第8条関係）

阿武町がんばる事業所応援補助金実績報告書

年 月 日

阿武町長 様

住所

氏名（名称及び代表者）

印

電話番号

年 月 日付け 第 号にて交付決定を受けた阿武町がんばる事業所応援補助金について、その事業が完了したので、阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第8条の規定により、下記のとおりその実績を報告します。

記

1 補助事業の完了年月日 年 月 日

2 補助事業の交付決定額 円

3 添付書類

- (1) 事業実績書（別紙1）
- (2) 事業の実施が分かる写真、成果物等
- (3) 経費の支払いを証する書類の写し

様式第4号（第9条関係）

阿武町がんばる事業所応援補助金交付確定通知書

第 号
年 月 日

様

阿武町長 印

年 月 日付けで実績報告のあった阿武町がんばる事業所応援補助金については阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおり補助金の額を確定したので通知します。

記

- | | | |
|---|-------|---|
| 1 | 交付決定額 | 円 |
| 2 | 交付確定額 | 円 |

様式第 5 号 (第 10 条関係)

阿武町がんばる事業所応援補助金交付請求書

年 月 日

阿武町長 様

住所

氏名 (名称及び代表者)

印

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付確定のあった阿武町がんばる事業所応援補助金について、阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第 10 条の規定により、下記のとおり請求します。

記

- | | | | |
|---|-----|-----------|---------|
| 1 | 請求額 | 金 _____ 円 | |
| | | (交付確定額 | 円) |
| | | (既交付済額 | 円) |
| 2 | 振込先 | 金融機関名 | (本・支店) |
| | | ふりがな | |
| | | 口座名義 | |
| | | 口座番号 | (普通・当座) |

様式第6号（第11条関係）

阿武町がんばる事業所応援補助金概算払請求書

年 月 日

阿武町長 様

住所

氏名（名称及び代表者）

印

電話番号

年 月 日付け 第 号で交付決定のあった阿武町がんばる事業所応援補助金について、阿武町がんばる事業所応援補助金交付要綱第11条の規定により、下記のとおり請求します。

記

- 1 請求額 金 _____ 円
(交付決定額 円)

- 2 振込先 金融機関名 (本・支店)
ふりがな
口座名義
口座番号 (普通・当座)